**相談票**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 整理番号 | **―** | | |
| 課　長 | 副課長 | | 主　査 | 主　任 | | 担　当 | | 応対者： | | | |
|  |  | |  |  | |  | | 令和　　　年　　　月　　　日 | | | |
| AM・PM | | | |
| 相　　談　　者  住所・氏名 | | 住所 | | | | | | | | | 来　 庁  ・  電　 話 |
| 氏名  　　　　　　　　　　　　　　　　　℡ | | | | | | | | |
| 連　　絡　　先 | | ℡ | | | | | | | | | |
| 当事者関係 | | 委任者の住所・氏名　　　　　　　　委任状の有・無  　　　　　　　　　　　　　　　℡  自己案件・委　任 | | | | | | | | | |
| 土地の所在 | | 富士見市 | | | | | | | | 市街化区域  ・  市街化調整区域 | |
| 面積(実測・公簿) | | ㎡ | | | 地　目 | |  | | |
| 土地権利者  住所・氏名 | | 住所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名 | | | | | | | | | |
| 土地の利用目的 | |  | | | | | | | | | |
| 《相談要旨》 | | | | | | | | | | | |

※案内図、公図（写）、土地・建物登記簿謄本（写）、土地利用計画図等、相談案件に係る参考資料を添付してください。

|  |
| --- |
| 《相談要旨》 |